

项目支出绩效目标表

(2023 年度)

项目名称		办公大楼和图书馆物业后勤管理社会化		
主管部门及代码		[211] 安徽省社会科学院		实施单位
项目来源		本级申报项目		项目期
项目资金 (万元)		年度资金总额:		37.8
		其中: 财政拨款		37.8
		上年结转		0
		其他资金		0
年度目标	1. 力争每年引进 1-5 名高层次人才, 力争全院决策咨询能力和学术创新能力有明显提升, 进入决策的成果数量与高水平论著刊发数量显著增加, 在科研、人事、经费等管理改革方面实现重大突破。 2. 力争每年招引 1-3 名博士后进站学习研究。 3. 力争每年学科建设考评达到优良。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	机构运营正常率	≥95%
			会务服务的场次	≥30 次
			有责停电、停水次数	≤2 次
		质量指标	物业服务相关明细要求	1 无
			公共设施设备维护保养完好率	≥95 无
			消防监控系统完好率	≥95 百分比
			业主维修申报处理率	≥98 百分比
			经费支出合规性	100 百分比
	时效指标	经费支付时间节点	4 季度	
		卫生保洁及时率	90 无	
	成本指标	项目总成本	≤37.8 万元	
	效益指标	经济效益指标	水电节约	≥2 百分比
		社会效益指标		
		生态效益指标	生态环保	良好
			水电能耗节约率	≥2 百分比
	可持续影响指标			
	满意度指标	满意度指标	职工满意度	≥95 百分比